

## 1. OBJETIVO

Establecer de manera concertada y coherente el conjunto de programas y proyectos que se pretende desarrollar, para articular las acciones de los diferentes procesos y niveles de la Entidad; priorizando iniciativas que generen desarrollo y mejoramiento con el uso de los recursos financieros, técnicos, físicos, humanos existentes para el cumplimiento de la misión y visión de la Entidad.

## 2. ALCANCE

El procedimiento se aplica a todos los procesos de la Entidad y es coordinado por la Oficina de Planeación y Sistemas.

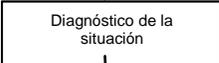
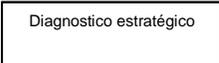
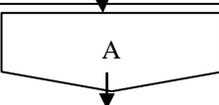
## 3. NORMAS

- **Ley 5ª de 1992:** Reglamento del Congreso
- **Ley 152 de 1994** Por la cual se establece la Ley Orgánica del Plan de Desarrollo
- **Ley 190 de 1995.** Por la cual se dictan normas tendientes a preservar la moralidad en la Administración Pública y se fijan disposiciones con el fin de erradicar la corrupción administrativa.
- **Decreto No. 2482** de 2012
- **Ley 1474 de 2012** por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública.
- **Guía Metodológica**

## 4. TÉRMINOS Y DEFINICIONES

- **PLAN ESTRATÉGICO:** Se refiere al conjunto de acciones, planes, programas y proyectos a ser adelantados por los diversos procesos de la Cámara de Representantes, encaminados a cumplir con la misión y visión.
- **OBJETIVOS:** Finalidad hacia la que se orientan las actividades o acciones de un plan, programa o proyecto.
- **META:** Magnitud o nivel específico de los resultados, efectos o impactos que se esperan alcanzar.
- **FODA:** Fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas.

## 5. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

No	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	REGISTRO
				
1		Realizar el análisis Interno y externo de la situación considerando aspectos como Misión	Oficina de Planeación y Sistemas Lideres de Proceso	Acta mesas de trabajo
2		Realizar el diagnostico a través de Metodología FODA y Metodología PEST	Oficina de Planeación y Sistemas Lideres de Proceso	Matriz FODA
				

<b>Elaboró:</b>	<b>Revisó:</b>	<b>Aprobó:</b>
Equipo Consultor Fundación CREAMOS	Supervisor del Contrato	Oficina de Planeación y Sistemas

	A			
3	Elaboración de propuesta estratégica	Propuesta de los objetivos Corporativos y estrategias por cada uno de los líderes de Proceso	Oficina de Planeación y Sistemas Líderes de Proceso	Diligenciamiento matriz
4	Discutir y aprobar propuesta estratégica	Discusión y Unificación de los objetivos y estrategias en mesas de trabajo coordinadas por la Oficina de Planeación y Sistemas	Oficina de Planeación y Sistemas Líderes de Proceso	Acta mesas de trabajo
5	Presentación anteproyecto plan estratégico	Presentación por parte de la Oficina de Planeación Y Sistemas del anteproyecto de Plan Estratégico al Comité Coordinador de Control Interno	Oficina de Planeación y Sistemas Líderes de Proceso	Anteproyecto del Plan Estratégico
6	Pronunciamento Comité Coordinador de Control Interno	Revisión y recomendaciones del Comité Coordinador de Control Interno	Comité Coordinador de Control Interno	Acta de Comité Interno
7	Realizar ajustes	Ajuste plan Estratégico	Oficina de Planeación y Sistemas Profesional designado	Plan Estratégico
8	Consolidación Plan Estratégico	Plan Estratégico Oficial Consolidado por la Oficina de Planeación y Sistemas	Oficina de Planeación y Sistemas Profesional designado	Plan Estratégico
9	Adoptar Plan Estratégico	Acto Administrativo	Director	Resolución Interna
10	Divulgación	Publicación Plan Estratégico Pagina WEB y socialización	Oficina de Planeación y Sistemas	Pantallazos de publicación y soportes de socialización
	Fin			

## 6. DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

(Como instructivos, tablas, y demás documentos que apoyan la ejecución del procedimiento).

## 7. CONTROL DE CAMBIOS

Nº VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO

## 8. ANEXOS

<b>Elaboró:</b>	<b>Revisó:</b>	<b>Aprobó:</b>
Equipo Consultor Fundación CREAMOS	Supervisor del Contrato	Oficina de Planeación y Sistemas